

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»



Утверждаю.

Ректор университета

В.Г. Литовченко

«23» марта 2016 г.

**Правила приема на обучение
по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
на 2016-2017 учебный год**

Утверждены решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ
протокол № 9 от «22» марта 2016г.

Троицк
2016

Настоящие Правила разработаны на основании Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 марта 2014г. № 233 (с изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки России от 19.05.2015г. № 511).

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Южно-Уральский ГАУ), осуществляющее образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), определяет перечень вступительных испытаний при приеме на обучение, а также особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр приема выделяется квота целевого приема на обучение (далее - квота целевого приема).

3. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Южно-Уральского ГАУ допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

4. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры или диплом кандидата наук, не имеют право получения второго или последующего высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

5. Прием в Южно-Уральский ГАУ на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных

условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

Условиями приема должно быть гарантировано соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6. Южно-Уральский ГАУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Прием в Южно-Уральский ГАУ на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний.

8. Прием в Южно-Уральский ГАУ на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Южно-Уральский ГАУ проводит прием на обучение отдельно по каждой совокупности условий поступления с формированием различных списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления, и списков поступающих и проведением различных конкурсов:

- отдельно по очной и заочной формам обучения;
- отдельно на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- отдельно на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу и на места в пределах квоты целевого приема.

Отдельно на места, выделенные в рамках контрольных цифр в соответствии с частью 3.1 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» для приема лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 12, ст. 1201; № 22, ст. 2766; № 30, ст. 4203; № 45, ст. 6129; 2015, № 1, ст. 1-3), и лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживавшими на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым на территории

Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, и обучались в соответствии с государственным стандартом и (или) учебным планом общего среднего образования, утвержденными Кабинетом Министров Украины (далее соответственно - выделенные бюджетные места, лица, постоянно проживающие в Крыму), и на иные места в рамках контрольных цифр (далее - общие бюджетные места).

9.1. Южно-Уральский ГАУ проводит прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг отдельно для лиц, постоянно проживающих в Крыму, желающих поступать по отдельному конкурсу, и иных лиц с формированием различных списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления, и списков поступающих и проведением различных конкурсов.

II. Организация приема граждан на обучение

10. Организация приема граждан в Южно-Уральский ГАУ на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется приемной комиссией организации (далее - приемная комиссия) в период с 20 июня по 13 августа.

Председателем приемной комиссии является ректор университета.

11. Для проведения вступительных испытаний Южно-Уральский ГАУ создает экзаменационные и апелляционные комиссии.

12. При приеме на обучение в Южно-Уральский ГАУ по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре гарантируется соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

13. Приемная комиссия Южно-Уральского ГАУ осуществляет контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности сведений, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и другие организации.

III. Организация информирования поступающих

14. Южно-Уральский ГАУ обязан ознакомить поступающего со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, права и обязанности обучающихся, а также предоставить информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

15. Приемная комиссия на официальном сайте и на своем информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

а) не позднее 31 марта

– перечень направлений подготовки, на которые организация объявляет прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

– правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– программы вступительных испытаний;

– информацию о формах проведения вступительных испытаний;

– информацию о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан;

– особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

– информацию о наличии общежития (ий) и количество мест в общежитии (ях) для иногородних поступающих;

– информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления.

б) не позднее 1 июня

– контрольные цифры приема по каждому направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе по формам обучения;

– количество мест (при их наличии) по каждому направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– образец договора для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

– информацию о сроках и месте проведения вступительных испытаний и консультаций;

– даты завершения приема от поступающих оригинала диплома специалиста или диплома магистра при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр, даты завершения приема от поступающих согласия на зачисление при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

При размещении информации о контрольных цифрах приема указывается количество выделенных бюджетных и общих бюджетных мест.

По решению Южно-Уральского ГАУ при размещении информации о местах по договорам об оказании платных образовательных услуг указывается количество

мест для приема лиц, постоянно проживающих в Крыму, которые желают поступать по отдельному конкурсу, и для приема иных лиц.

16. Приемная комиссия Южно-Уральского ГАУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

17. Начиная со дня приема документов для поступления на обучение, на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии размещается информация о количестве поданных заявлений.

IV. Направления подготовки, сроки обучения и вступительные испытания

В соответствии с лицензией № 1852 от 30.12.2015г. Южно-Уральский ГАУ объявляет прием на очное и заочное обучение по следующим направлениям подготовки:

Направления подготовки	Вступительные испытания
На места в рамках контрольных цифр приема (очная форма обучения)	
05.06.01 – Науки о земле; профиль – Экология (по отраслям)	Философия (устно) Иностранный язык (устно) Специальная дисциплина, соответствующая профилю подготовки (устно)
06.06.01* – Биологические науки; профиль – Физиология	
19.06.01* – Промышленная экология и биотехнологии; профиль – Технология и товароведение пищевых продуктов и функционального и специализированного назначения и общественного питания	
20.06.01* – Техносферная безопасность; профиль – Охрана труда (АПК и сельское хозяйство)	
35.06.04 – Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве; профили: – Технологии и средства механизации сельского хозяйства; – Электротехнологии и электрооборудование в сельском хозяйстве; – Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве	

<p>36.06.01 – Ветеринария и зоотехния; профили:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Диагностика болезней и терапия животных, патология, онкология и морфология животных; – Ветеринарная фармакология с токсикологией – Ветеринарная хирургия – Ветеринарная санитария, экология, зоогигиена и ветеринарно-санитарная экспертиза – Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных – Кормопроизводство, кормление сельскохозяйственных животных и технология кормов – Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства 	<p>Философия (устно)</p> <p>Иностранный язык (устно)</p> <p>Специальная дисциплина, соответствующая профилю подготовки (устно)</p>
--	--

Направления подготовки	Вступительные испытания
На места по договорам об оказании платных образовательных услуг (очная форма обучения)	
05.06.01 – Науки о земле; профиль – Экология (по отраслям)	<p>Философия (устно)</p> <p>Иностранный язык (устно)</p> <p>Специальная дисциплина, соответствующая профилю подготовки (устно)</p>
06.06.01* – Биологические науки; профиль – Физиология	
19.06.01* – Промышленная экология и биотехнологии; профиль – Технология и товароведение пищевых продуктов и функционального и специализированного назначения и общественного питания	
20.06.01* – Техносферная безопасность; профиль – Охрана труда (АПК и сельское хозяйство)	
<p>35.06.04 – Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве; профили:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Технологии и средства механизации сельского хозяйства; – Электротехнологии и электрооборудование в сельском хозяйстве; – Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве 	

<p>36.06.01 – Ветеринария и зоотехния; профили:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Диагностика болезней и терапия животных, патология, онкология и морфология животных; – Ветеринарная фармакология с токсикологией – Ветеринарная хирургия – Ветеринарная санитария, экология, зоогигиена и ветеринарно-санитарная экспертиза – Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных – Кормопроизводство, кормление сельскохозяйственных животных и технология кормов – Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства 	<p>Философия (устно)</p> <p>Иностранный язык (устно)</p> <p>Специальная дисциплина, соответствующая профилю подготовки (устно)</p>
<p>38.06.01 – Экономика; профиль – Экономика и управление народным хозяйством: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами в АПК и сельском хозяйстве</p>	
<p>44.06.01 – Образование и педагогические науки; профили:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Общая педагогика, история педагогики и образования; – Теория и методика профессионального образования 	
<p>46.06.01 – Исторические науки и археология; профиль – Отечественная история</p>	

Направления подготовки	Вступительные испытания
<p>На места по договорам об оказании платных образовательных услуг (заочная форма обучения)</p>	
<p>05.06.01 – Науки о земле; профиль – Экология (по отраслям)</p>	<p>Философия (устно)</p> <p>Иностранный язык (устно)</p> <p>Специальная дисциплина, соответствующая профилю подготовки (устно)</p>
<p>35.06.04 – Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве; профили:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Технологии и средства механизации сельского хозяйства; – Электротехнологии и электрооборудование в сельском хозяйстве; – Технологии и средства технического обслуживания в сельском хозяйстве 	

<p>36.06.01 – Ветеринария и зоотехния; профили:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Диагностика болезней и терапия животных, патология, онкология и морфология животных; – Ветеринарная фармакология с токсикологией – Ветеринарная хирургия – Ветеринарная санитария, экология, зоогигиена и ветеринарно-санитарная экспертиза – Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных – Кормопроизводство, кормление сельскохозяйственных животных и технология кормов – Частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства 	<p>Философия (устно)</p> <p>Иностранный язык (устно)</p> <p>Специальная дисциплина, соответствующая профилю подготовки (устно)</p>
<p>38.06.01 – Экономика; профиль – Экономика и управление народным хозяйством: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами в АПК и сельском хозяйстве</p>	
<p>44.06.01 – Образование и педагогические науки; профиль – Теория и методика профессионального образования</p>	
<p>46.06.01 – Исторические науки и археология; профиль – Отечественная история</p>	

18. Нормативные сроки обучения:

по очной форме – 3 (4*) года в зависимости от направления подготовки;
по заочной форме – 4 года.

V. Прием документов от поступающих

19. Прием документов на обучение в Южно-Уральский ГАУ по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется с 20 июня по 20 июля.

20. Для поступления на обучение в Южно-Уральский ГАУ поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

21. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять представление в Южно-Уральский ГАУ документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных

доверенному лицу полномочий.

22. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Южно-Уральский ГАУ одним из следующих способов:

- а) представляются поступающим или доверенным лицом;
- б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

23. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

24. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в Южно-Уральский ГАУ не позднее срока завершения приема документов, установленного правилами приема.

25. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства), в случае поступления на обучение в соответствии с установленными Правилами особенностями приема на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, - сведения об отнесении к числу указанных лиц;
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
- 5) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем;
- 6) направление подготовки, для обучения по которому он планирует поступать, с указанием формы обучения и условий обучения;
- 7) сведения о наличии или отсутствии у поступающего опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе;
- 8) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью;
- 9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);
- 10) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии на период обучения;
- 11) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- 12) способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

26. Заявление о приеме на обучение в Южно-Уральский ГАУ по программам

подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре подается на имя ректора университета с представлением следующих документов:

а) документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего, в случае поступления на обучение в соответствии с установленными Правилами особенностями приема на обучение лиц, постоянно проживающих в Крыму, - документа (документов), подтверждающего отнесение к числу указанных лиц;

б) оригинала или копии диплома специалиста или диплома магистра;

в) списка опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, предоставляют реферат по избранному направлению подготовки;

г) документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными Южно-Уральским ГАУ самостоятельно (представляются по усмотрению поступающего);

д) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

е) для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, - заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных организациях;

ж) двух фотографий поступающего (3x4).

27. Поступающие по своему усмотрению представляют оригиналы или копии документов, указанных в подпунктах "а"- "е" пункта 26 Правил. Копии указанных документов не заверяются. При представлении оригиналов документов, удостоверяющих личность, гражданство, военного билета указанные оригиналы предъявляются лично.

В случае подачи заявления о приеме в одну организацию поступающий представляет оригинал или копию диплома специалиста или диплома магистра. В случае одновременной подачи заявлений о приеме в несколько организаций поступающий представляет в каждую из указанных организаций копию диплома специалиста или диплома магистра.

Поступающий представляет оригинал диплома специалиста или диплома магистра в случае подачи заявления о приеме на места в пределах квоты целевого приема.

28. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на

осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации организации и приложений к ним или отсутствием копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие.

29. Подписью поступающего (доверенного лица) заверяются: получение высшего образования данного уровня впервые;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, с датами завершения представления поступающими оригинала диплома специалиста или диплома магистра при зачислении на места в рамках контрольных цифр, с датой завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– согласие поступающего на обработку его персональных данных;

– информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

30. При поступлении в Южно-Уральский ГАУ поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные доверенными лицами.

31. Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру.

Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем. Предполагаемый научный руководитель до 20 июля в письменном виде сообщает о результате собеседования в приемную комиссию, в котором указывает мнение об актуальности предполагаемой темы диссертации, способности поступающего к возможному написанию диссертации.

Решение о допуске к вступительным испытаниям в аспирантуру выносится с учетом итогов собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем и доводит до сведения поступающего.

32. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, Южно-Уральский ГАУ возвращает документы поступающему.

33. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в пункте 22 Правил, с указанием способа

возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

34. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Документы возвращаются:

до конца текущего рабочего дня в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

VI. Вступительные испытания

35. Вступительные испытания проводятся в период с 22 июля по 29 июля.

36. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

37. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

38. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

– специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина);

– философию;

– иностранный язык.

39. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

40. Вступительные испытания проводятся в устной форме (по билетам по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте).

41. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

42. Результаты проведения вступительного испытания оформляются

протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

43. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

44. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

45. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

46. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего со вступительного испытания Южно-Уральский ГАУ возвращает поступающему принятые документы.

47. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

VII. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

48. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания в форме, установленной организацией самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

49. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного испытания – 6 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа.

VIII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

50. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

51. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

52. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

53. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

54. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

55. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

56. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

IX. Зачисление на обучение

57. По результатам вступительных испытаний Южно-Уральский ГАУ формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии пофамильные списки поступающих.

58. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных

баллов на вступительных испытаниях.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения, которые учитываются приемной комиссией Южно-Уральского ГАУ.

59. Зачислению на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу подлежат поступающие, представившие оригинал диплома специалиста или диплома магистра, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающие, давшие согласие на зачисление не позднее конца рабочего дня, установленного организацией в качестве даты завершения представления соответственно оригинала диплома специалиста или диплома магистра или согласия на зачисление.

60. Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению, и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал диплома специалиста или диплома магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

61. Количество конкурсных мест в конкурсных списках на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу увеличивается на количество мест, равное числу поступающих, не представивших оригинал диплома специалиста или диплома магистра, а также на количество мест, оставшихся вакантными в пределах квоты целевого приема.

62. Зачисление поступающих в аспирантуру:

- на места в рамках контрольных цифр осуществляется 10 августа;
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется 11 августа.

63. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы (за исключением случая, указанного в подпункте "а" пункта 34 Правил) либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

64. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии и должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

Х. Особенности организации целевого приема

65. Южно-Уральский ГАУ вправе проводить целевой прием в пределах

установленных ею контрольных цифр.

66. Квота целевого приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ежегодно устанавливается учредителем Южно-Уральского ГАУ Минсельхозом РФ.

Квота целевого приема устанавливается Минсельхозом РФ:

- а) по Южно-Уральскому ГАУ в целом;
- б) с детализацией либо без детализации по формам обучения;
- в) по направлениям подготовки.

67. В случае установления Минсельхозом РФ квоты целевого приема без детализации по формам обучения Южно-Уральский ГАУ самостоятельно осуществляет детализацию квоты целевого приема.

68. Целевой прием проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого организацией с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

69. Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

- а) обязательства организации по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении;
- б) обязательства органа или организации, указанных в пункте 75 Порядка, по организации производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

70. В списке поступающих на места в пределах квоты целевого приема указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении с поступающим органе или организации, указанных в пункте 68 Правил.

71. В списке лиц, подавших заявления, и в списке поступающих на места в пределах квоты целевого приема не указываются сведения, относящиеся к приему на места в пределах квоты целевого приема в интересах безопасности государства.

XI. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

72. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование

иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

73. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям, выданным Министерством образования и науки Российской Федерации, и оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

74. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ).

75. Соотечественники, проживающие за рубежом, являющиеся участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (далее - Государственная программа), и члены их семей имеют право на получение высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с Государственной программой.

76. Прием иностранных граждан в Южно-Уральский ГАУ на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с правилами приема.

77. Прием документов осуществляется в следующие сроки:

– у иностранных граждан, указанных в 72 настоящих Правил, в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

– у иностранных граждан, указанных в пунктах 74, 75 настоящих Правил с 20 июня по 20 июля.

– у иностранных граждан, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется с 20 июня по 20 июля.

78. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Южно-Уральский ГАУ иностранный гражданин представляет следующие документы:

– копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

– оригинал документа об образовании и (или) квалификации (далее - документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации) (или его заверенную в установленном порядке копию) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1-3 статьи 107 Федерального закона, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал свидетельства о признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его заверенную в установленном порядке копию);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом, в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

– свидетельство участника Государственной программы;

– фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе;

– четыре фотографии поступающего.

79. Прием иностранных граждан в Южно-Уральский ГАУ на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании результатов вступительных испытаний (за исключением приема иностранных граждан на обучение в рамках квоты на образование).

80. Зачисление иностранных граждан, поступающих на места в рамках квоты на образование, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации; на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется 11 августа.